



Protokoll 767 fört vid det digitala
video Styrelsemötet 2021-02-08

Närvarande:

Roger Alm (RA), ordförande
Martin Ildring (MI), vice ordf.
Håkan Fritz (HF), kassör
Peter Wedin (PW), sekreterare
Olof Lod (OL), ledamot
Hans Nordfeldt (HN), ledamot

Bruno Mårtensson (BM), ledamot
Robert Westerlind (RW), ledamot
Ewa Bernström (EB), ledamot
Annah Graffner (AG), ledamot
Nils Fickler (NF) Kanslichef

Anmält förhinder:

Emma Lund (EL), ledamot
(Kunde inte koppla upp)

- § 1. **Mötet öppnades** av Roger Alm som hälsade alla välkomna till dagens video styrelsemöte.
- § 2. **Justering av protokoll 766**
Protokollet godkändes och lades till handlingarna.
- § 3. **Hamnen**
Hamnrapport 2021-02-08 presenterades av NF.
- § 4. **Klubbholmen**
Ny skylt med karta över klubbholmen på förslag. Namn skyltar till husen av drivved beställda.
Prisuppgift på 12 volt solcellssystem skall införskaffas.
- § 5. **Ekonomi**
Följer plan. Fakturering av sommarplatser och medlemsavgift har gjorts.
- § 6. **Aktiviteter**
Avvaktar corona pandemins utveckling och vaccinering.
- § 7. **Åtgärdslistan**
Inga ändringar

§ 8. Övriga frågor

Årsmötet i mars blir digitalt i enkätform. HF förbereder enkäten.

Diskussion om hur vi gör med framtida årsmöten, kanske en kombination av fysiskt och digitalt möte.

SBU bestämmer vilka båtklubbar som kommer först när det gäller utbildning och mätning av TBT på båtbottnar. NBS får avvakta. Står längre ned i kön

Kansli skall skicka ut ett e-mail om vilka bottenfärger som är tillåtna att användas i NBS.

EB påtog sig att kontakta frivilliga för att hantera "leksaker" på Klubbholmen.

NF:s föreslagna underhållsplaner för Hamnen och Klubbholmen accepterades med tillägg att även kommande investeringar skall läggas till.

§ 9. Mötets avslutande

Roger Alm avslutade mötet. Nästa styrelsemöte är måndagen den 8 mars 2021 klockan 19.00 (digitalt video möte).

Sekreterare



Peter Wedin

Justeras



Roger Alm



Hamnrapport 2021-02-08

Administration

Efter fakturering 4/1 har som vanligt många medlemmar samt kömedlemmar hört av sig om förändringar/uppsägningar. Detta har medfört en hel del administration med krediteringar av avgifter och förändringar i BAS som följd. Förfallodag för första fakturan är den 1 februari och efter en första påminnelse kommer vi se hur många i kön som inte har betalat och som ska lyftas ur kön. I dagsläget har vi 284 i kö att jämföras med ca 200 föregående januari.

Den nya grinden har inneburit en hel del administration initialt, då många medlemmar ändrat telefonnummer eller haft andra funderingar/problem att köra in på området första gången. Alla dessa ärenden har lösts och responsen för den nya grinden är mycket positiv!

Bokslutsarbetet är påbörjat och planeringen inför sjösättningarna löper som önskat. Planering av introduktionsmöten och hantering av kön är påbörjad. Köplatser kommer att fördelas under februari och mars.

Arbeten i hamnen

För vinterliggarna i vattnet i hamnen har vi köpt in ytterligare en vattenvirvlare för att hålla isfritt. Därmed har vi också backup om någon av de gamla går sönder.

Den nya trappan till vaktlokalen färdigställdes i början av januari.

Bevakning/stölder

Inga stölder rapporterade. Den nya vakttiden har fungerat perfekt och inga vakter har uteblivit.